

节事活动策划与管理 项目教案

一、授课基本信息					
课程名称	节事活动策划与管理	模块名称	综合评估：节事活动的复盘与展望	项目名称	综合评估：节事活动的复盘与展望
授课班级	22级会展策划与管理A、B班	授课学时	2	授课日期	2024年5月20/22日
授课地点	Q1-212 (Mon)、Q1-	授课形式	课堂讲授	考核形式	考查
二、教学分析					
教学内容分析	在本次的综合评估：节事活动的复盘与展望课程中，我们将重点聚焦于节事活动结束后的全面回顾与未来规划。通过对活动的全面评估，我们不仅能够总结活动的亮点和不足，更能够从中提炼出宝贵的经验教训，为未来类似活动的举办提供有益的参考。				
学情分析	学生具备会展理论知识，但对行业动态和技术应用了解有限。实践技能如活动策划和客户服务需通过实习和项目经验加强。学生认知能力多样，有的善理论，有的擅实践。他们兴趣浓厚，喜欢实际案例和互动学习，对行业趋势和创新实践充满好奇。教师应针对学生特点设计教学活动，提高学生综合能力。				
教学目标	【素质目标】 养成全面客观分析问题的意识和素养；具有良好的写作素质。				
	【知识目标】 掌握节事活动项目总结的定义与作用，了解节事活动项目总结的类型与内容；掌握节事活动项目评估的定义、目的、特性与过程，掌握节事活动项目评估的内容、方法与流程。				
	【能力目标】 初步具备写作节事活动总结报告的能力；初步具备节事活动的评估能力。				
重难点	节事活动项目总结与评估的内容。 节事活动总结报告的撰写，节事活动项目评估的方法与流程。	处理方法	通过案例分析、小组讨论和实践操作等多种教学方法，引导学生深入理解节事活动总结与评估的重要性，并学会撰写高质量的总结报告。		
三、教学策略					
教学理念	本次课程的教学理念是以学生为中心，注重实践应用，培养创新思维。通过引导学生主动参与、积极思考、动手实践，激发学生的学习兴趣 and 动力，提高学生的综合素质和能力水平。同时，注重培养学生的创新思维，鼓励学生敢于尝试、勇于创新，以适应会展行业快速变化的市场需求。				
教学模式	本次课程采用“理论+实践”的教学模式，即通过理论讲授让学生掌握节事活动策划与管理的基本知识，同时结合具体案例和实际操作，让学生在实践中巩固和应用所学知识，提高学生的实际操作能力。同时，为了更好地满足学生的个性化需求，本次课程还采用了分组教学的方式，让学生在小组内进行讨论和交流，促进学生的相互学习和进步。				
教学方法	课堂讲授、课堂讲授、研讨式教学、案例教学				
教学准备	《节事活动策划与管理》及相关参考书籍、课件、节事活动案例库、教学五大件				
实施流程	导入新课 ——通过回顾上次课程的主要内容和重点，巩固学生的知识记忆；引入本次课程的主题：“综合评估：节事活动的复盘与展望”，简要介绍课程目标和主要内容。 理论讲解 ——详细解释节事活动项目总结的定义、作用、类型与内容，帮助学生构建清晰的理论框架；阐述节事活动项目评估的定义、目的、特性与过程，以及评估的内容、方法与流程，为后续实践操作打下基础。 案例分析 ——选取典型的节事活动案例，引导学生分析活动的成功与不足之处。 总结反思 ——教师总结本次课程的主要内容，强调重点和难点，要求学生进一步完善节事活动总结报告，并预习下次课程的内容。				
四、教学过程					
课前：学生自主学习任务分配，预习材料准备					
课前预习	教师提供预习材料，包括节事活动策划与管理的课件、相关参考书籍等，供学生提前预习和了解相关知识点。				
课中：内化知识					
教学环节	教学内容	教师活动	学生活动	设计意图	教学手段及思政
导入新课	通过提问、讨论或多媒体展示等方式吸引学生注意力，激发学习兴趣。				
知识讲解	教师清晰讲解新知识点，确保学生理解。				
互动探究	通过小组讨论、案例分析等活动，促进学生深入理解并应用新知识。				
技能联系	安排学生进行实际操作或模拟练习，巩固所学知识。（实践课可选）				
课堂小结	总结本节课的重点内容，强化学生记忆。				
课后：巩固、拓展与强化					
课后作业	布置与课堂内容相关的作业，以巩固学生的学习成果。 提供拓展阅读材料或研究项目，鼓励学生自主学习和深入探究。				

注：①电子教案（如PPT等）不能代替授课教案；②授课教师要根据要求填报相关项目内容；③教学设计要与课程标准的相关内容对应。