

《客服软件技能》

项目四教学设计

教学单元名称	项目四 PS 滤镜应用与文字效果		学时	4
教学单元目标	能力目标：掌握滤镜和文字效果的操作技能。			
	知识目标：掌握 PS 的相关理论基础知识。			
	素质目标：通过学习并 Photoshop 软件编辑设计。			
训练项目编号	训练项目名称 与训练任务	拟实现的能力目标和素质目标		训练方式手 段及步骤
1	任务 1 滤镜	使用滤镜功能对图片进行加工处理		讲授+案例+ 上机实践
2	任务 2 文字效果	使用文字工具对对图片进行加工描述		讲授+案例+ 上机实践
3	任务 3 课堂作业	巩固项目四的技能训练		讲授+上机实 践
学生知识 与能力准备	学生具备计算机应用和网络应用的基本知识与能力，为本课程的图片编辑处理和海报设计制作打下基础。			
教学材料（设 备）准备	实训机房，网络通畅，有安装 Photoshop cs6 软件。			
步骤	教学内容（项目内容）	学生活动	主要教学手段 和方法	时间分配 （分钟）
第一步	导入 回顾上一项目的技能实 操	观看演示与聆 听讲授、上机实 训体验	讲授法 实训法	10
第二步	使用滤镜功能对图片 进行加工处理	上机实训、小组 讨论	实训法 讨论法	160
	使用文字工具对对图 片进行加工描述			
	综合应用			

第三步	课堂总结、教师与学生 回顾反思教与学的情况	回顾反思查漏 补缺	讲授法 讨论法	10
-----	--------------------------	--------------	------------	----

注：教学材料指器械、教学资料、教学文件、教学案例等方面的准备；这里的“学生活动”指在教学时间内学生的学习活动过程；时间分配指课堂时间分配。

每单元学时长一般为2学时，教学做一体化课程可以4学时。