

旅行社管理

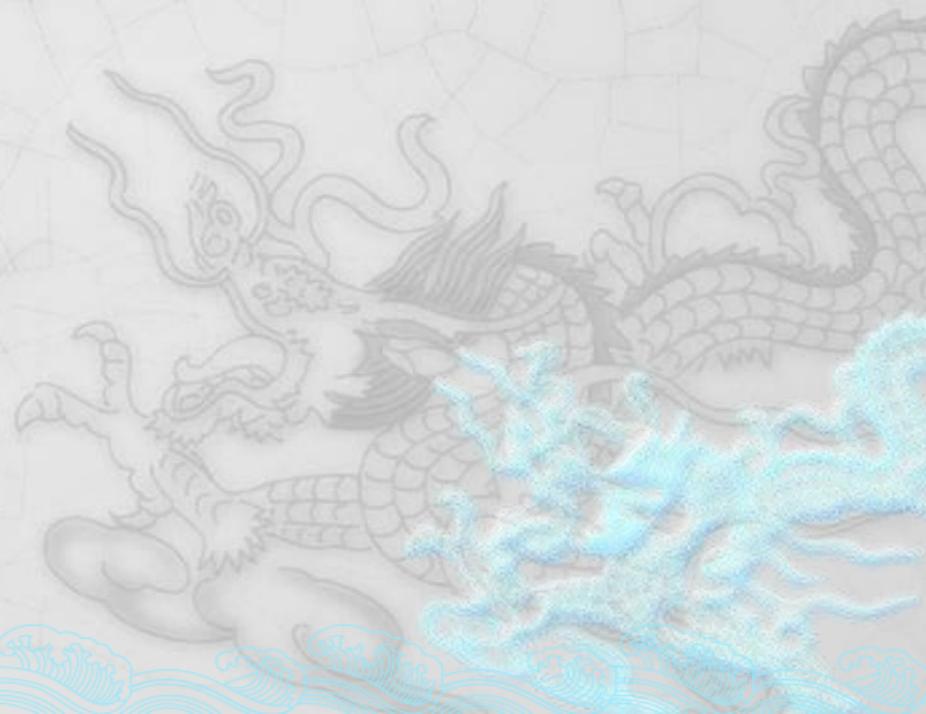
接团运行-接团前1

主讲：曾艳



接团产品运行-接团前1

- ◆ 制订接待计划
- ◆ 向协作单位询价



1制订接待计划

1.1接待计划的内容

当接团社接到组团社发来的传真或者接待部从外联部取得预报后，首先应该根据团队的基本情况和要求制订出一份周详的接待计划。

要求具备三个部分：



全程游览线路、出入境、地点、车次或航班、出境机票的票种、国内旅游点之间的交通工具种类、抵离时间、地点、各地主要游览项目等

每个团员的姓名、性别、年龄、职业、宗教信仰等

组团社名称、旅游团名称、代号和电脑序号、领队姓名、国别和语种、收费标准或团队类别等级、各住宿地宾馆名称、团队成员的特殊要求和结算方式

1制订接待计划

1.2分类确定重点



这些进行医疗保健、宗教朝圣、商务会议、研学或体育旅游等目的来旅游的专业旅游团，除了做好一般的旅游活动安排之外，要尽早和有关部门取得联系，安排好专业活动的时间、地点、用车，甚至要做好为会议团编印会议通知、在饭店或机场设服务台等事宜。

1制订接待计划

1.3日程要合理安排与及时变更

日程安排要留有余地，
有张有弛

充分考虑旅游团自身
的特点

适当为旅游者空出自
由活动的自由时间

团队中以老年人人居多，应注意不要安排过多项目，节奏要放慢；年轻人多的旅游团则可以多安排一些项目，每个景点停留的时间不必太长。如果旅游团还有特殊的要求，还要进行一些不同的项目安排。

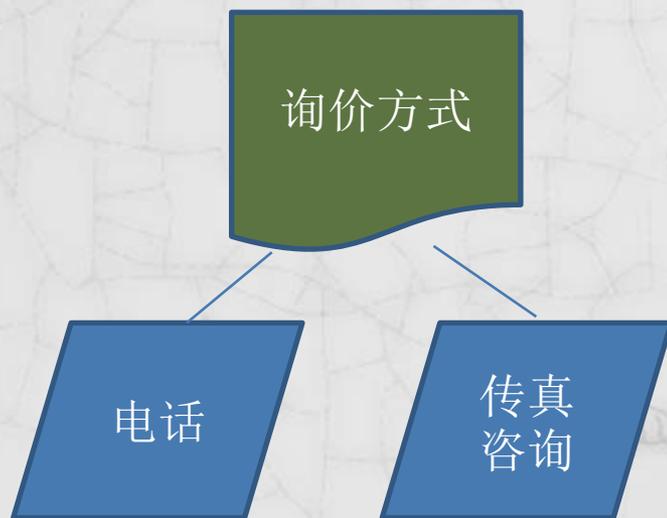
保留一些自由时间可以让旅游者更深入地了解当地居民生活。但要注意治安条件保证游客的安全。

2向协作单位询价

2.1 询价方式

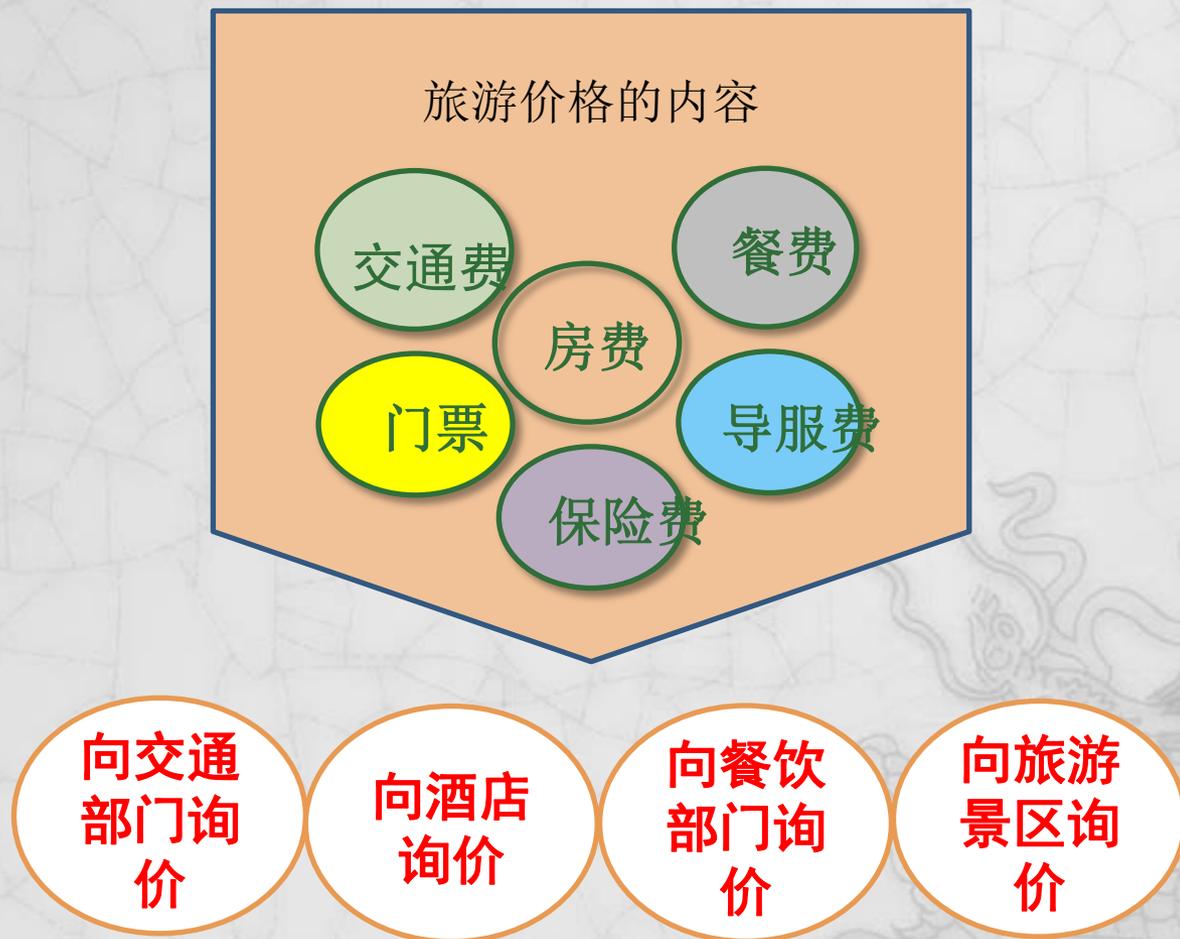
地接社在制定了日程安排，初步确定游客游览过程中需要涉及的交通、住宿、餐饮、景区点、娱乐和购物活动之后，根据双方确定的最终旅游行程计划书，向相关协作单位一一询价。

在旅行社实践中，询价这个环节有时是通过打电话或者通过网络在线向各服务单位询价，直接记录在本上，然后统一汇总。询价的方式主要有电话和传真咨询2种，为了落实“有据可查”的原则，建议使用传真询价的方式。



2向协作单位询价

2.2询价项目



地接社计调向各接待单位询价

2向协作单位询价

2.2询价项目

(1) **向交通部门询价。**主要是本地游览用车和返程交通费。如果组团社预定了返程交通费，地接社就可以不管这笔费用了。地接社只计算本地的汽车费用。询价之后用传真确认价格，每一份传真件就是一份购买合同，是今后付款的依据。（如下图）

××旅行社用车询价单

TO:	FROM:
收件人：××汽车公司租赁公司小郑	发件人：××旅行社计调员小陈
T/F:	T/F:
团 队 行 程	您好！感谢贵处的大力支持，现有我社团队需租用贵处车辆，计划如下。
团队人数： 租车价格： 结算方式：	
我社要求：车容整洁，车况良好，司机配合服务、热情周到。请贵处公司根据行程确定用车价格，并以传真方式回执确认！	
祝 生意兴隆，合作愉快！	
备 注	

2向协作单位询价

2.2询价项目

(2) **向酒店询价。**向要入住的酒店询问住宿费，明确入住的房间数、等级、费用标准等内容。询价之后用传真确认价格，作为今后付款的依据。

旅行社订房询价单

收件单位：	发件人：		
收件人：	日期：		
传真号码：	传真号码：		
电话号码：	电话号码：		
(传真内容如有不详请立即回电！)			
急件	请审阅		
您好！感谢贵酒店对我公司的大力支持！我公司团队预订房计划如下。			
团号：	人数：	国籍：	
订房标准：双标间_____	单间_____	加床_____	全陪床_____
地司陪床_____			
订餐标准：早餐（ ）元/人；午餐（ ）元/人；晚餐（ ）元/人			
房价： 付款方式：			
抵离时间：			
第一次入住日期：_____	第一次离店日期：_____		
第二次入住日期：_____	第二次离店日期：_____		
第三次入住日期：_____	第三次离店日期：_____		
备注：			
请收到此订房传真后速回复传真确认。多谢合作！			
地址：	联系电话：	邮编： 610031	

2向协作单位询价

2.2询价项目

(3) **向餐饮部门询价。**向餐饮部门询问团队餐餐标、菜品、风味餐价格等。询价之后用传真确认价格，每一份传真件就是一份购买合同，作为今后付款的依据。

(4) **向旅游景区询价。**景点门票费。根据组团社提供的旅游景点，依次确认各景点的门票，问清楚有哪些优惠政策，团体价格是多少。询价之后用传真确认价格，每一份传真件就是一份购买合同，是今后付款的依据。



2向协作单位询价

2.2询价项目



在确定了接团产品各要素价格后，地接社工作人员需要进行内部计价。地接社的计价，是指本旅行社作为地接社，为向组团社报价所采取的计价方式。

2向协作单位询价

2.3旅游项目成本

案例：某组团社询问武汉一地的报价，要求是：游览东湖、黄鹤楼、归元寺3个景点，人数为30人的内宾团，住宿三星级饭店，市内交通空调旅游车，派优秀地陪导游。除此之外，计调人员还要询问旅游团抵达的时间和离站的时间。比如，是乘机下午抵达，第二天乘大巴去宜昌。其计价方式如下：

门票	东湖（40元）+黄鹤楼（50元）+归元寺（10元）=100元/人
住宿	80元/人
用餐	40元/人/天（1早2正）
交通	市内30元/人 长途70元/人 接飞机20元/人
小计	120元/人
导游人员	10元/人
合计	350/人

本节结束

